# ORDEN DE SERVICIO TECNICO

| | |
|---|---|
| **Código :** | |
| **Versión: 01** | |
| **Fecha: 08/01/2022** | |
| **Pág: 1 de 1** | |

| FECHA | | | FECHA DE SOLICITUD | | | HORA INICIO | HORA TERMINACION | N° TICKET |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIA 27 | MES 01 | AÑO 2025 | DIA | MES | AÑO | | | |

| CLIENTE | | |
|---|---|---|
| RAZON SOCIAL: ALCALDIA DE TUNJUELITO | | |
| PERSONA ENCARGADA: CRISTIAN CASALLAS | | TELEFONO: |
| DIRECCION: Cra. 18 Dg. 49a Sur SEDE PRINCIPAL | | CIUDAD: BOGOTA |

| EQUIPO | | |
|---|---|---|
| EQUIPO: ESCANER | MARCA: KODAK | REFERENCIA: i3400 |
| SERIAL: 53244740 | PLACA: 318677 | CONTADOR: N/A |

| | |
|---|---|
| REPRESENTANTE TECNICO: SOLUCIONES Y SUMINISTROS SAS | TIPO DE SERVICIO: PREVENTIVO |
| FALLA REPORTADA: PREVENTIVO | |

| ESTADO ACTUAL | | |
|---|---|---|
| FUERA DE SERVICIO SI ◯ NO X | SOLICITUD DE PARTES SI ◯ NO X | CALIDAD DE COPIA/IMPRESIÓN BUENA X REGULAR ◯ MALA ◯ |

**REPORTE TECNICO**

Se realiza mantenimiento preventivo escaner piso 1 radicacion, limpieza general interna y externa, se relalizan pruebas
se deja en buen estado y funcionamiento.

**SOLICITUD DE PARTES**

| CODIGO | DESCRIPCION | CANTIDAD | VIDA UTIL | COTIZAR |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**EXPACIO EXCLUSIVO PARA EL CLIENTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| E: SUPERO EXPECTATIVA | B: CUMPLIO EXPECTATIVAS | R: CUMPLIO PARCIALMENTE | M: NO CUMPLIÓ |
| CALIFIQUE LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO | | E ◯ B ◯ R ◯ M ◯ | |
| TIENE USTED ALGUNA QUEJA O RECLAMO? | | SI ◯ NO ◯ | |
| OBSERVACIONES: | | | |

| | |
|---|---|
| | |
| FIRMA SUPERVISOR | FIRMA TECNICO |